

## PLANO DE CURSO DE GESTÃO ESTRATÉGICA EM NEGÓCIOS

**Objetivo Geral:** Qualificar e desenvolver habilidades de gestão, buscando fornecer uma visão estratégica de aspectos da administração de negócios aos servidores e colaboradores da Secretaria de Inovação, Desenvolvimento Sustentável e Irrigação – SDI do Ministério da Agricultura e Pecuária – MAPA.

### **Objetivos Específicos:**

- Capacitar o aluno a planejar e analisar de forma crítica os negócios do ponto de vista da gestão estratégica;
- Fornecer conhecimento de administração e gestão com base em uma visão sistêmica e ampliada do setor público;
- Fundamentar o aluno sobre direito administrativo contemporânea, ampliando e atualizando os conhecimentos a respeito das legislações que norteiam o funcionamento da União e do MAPA.
- Fornecer ao aluno uma sólida fundamentação em planejamento estratégico, tecnologia da informação, noções de escrita de documentos oficiais.

**METODOLOGIA:** O curso será ofertado na modalidade de educação a distância por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) Moodle do IFG, sendo composto por 3 módulos de 120h, com possibilidade de certificação modular. Os três módulos do curso estão estruturados da seguinte maneira:

### CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO – MÓDULO I

<b>DISCIPLINA</b>	<b>CH</b>	<b>INÍCIO – FIM</b>	<b>PROFESSOR E TUTORES</b>	<b>DESCRIÇÃO GERAL DA DISCIPLINA</b>
1. Pesquisa Aplicada à Gestão 6 H (25/09/2023 a 01/10/2023) 6 H (18/12/2023 a 24/12/2023)	<b>12</b>	08/05/2023 21/05/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Professor José Elenilson</b></li> </ul>	Tipos de Pesquisa. Projeto de pesquisa científica aplicada à gestão. Aplicação do projeto de pesquisa. Normas para a elaboração e apresentação do relatório de pesquisa. Relatório de pesquisa. Ética na pesquisa.
2. Seminários: Estudo de Caso	<b>12</b>	22/05/2023 04/06/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Professora Karla Batista</b></li> </ul>	O projeto de pesquisa na prática. Estratégias de apresentação dos relatórios de finalização da especialização. Discussão e experimentos de técnicas de estudo. Documentação e redação de trabalhos científicos.
3. Introdução à Administração Geral e Pública	<b>24</b>	05/06/2023 02/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Professor Luciano Pereira</b></li> </ul>	Noções gerais sobre administração. Princípios da administração pública. Teoria da administração e das organizações. Poderes administrativos. Princípios do processo administrativo. Fases e modalidades do processo administrativo.
4. Tecnologia da Informação nos Negócios	<b>24</b>	03/07/2023 30/07/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Professor Leonardo Marques</b></li> </ul>	Princípios de gestão de TI: fundamentos básicos. Sistemas de informação e de apoio à decisão: ciclo de vida, modelagem, processos de negócio. Inteligência Artificial. Big Data aplicado aos negócios. Internet das Coisas. Novas Tecnologias e suas aplicações empresariais
5. Planejamento Estratégico	<b>24</b>	31/07/2023 27/08/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Professor José Auricicero</b></li> </ul>	Fundamentos da Gestão Estratégica. Instrumentos da Gestão Estratégica. Processo Estratégico: diagnóstico estratégico; formulação de estratégias; implementação do processo; desempenho organizacional. A formulação da estratégia competitiva. Objetivos estratégicos. O balanced scorecard

				(BSC). 5 forças competitivas e estratégias genéricas.
6. Introdução ao Direito Administrativo	<b>24</b>	28/08/2023 24/09/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Professor Celso Lucas</b></li> </ul>	Características e conceituação do direito administrativo. Mecanismos constitucionais de controle de normas. Regime jurídico administrativo - regime de direito público e direito privado; regime jurídico aplicado à administração pública. Responsabilidade do Estado. Bens públicos. Contratos e licitações.

### CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO – MÓDULO II

DISCIPLINA	CH	INÍCIO – FIM	PROFESSOR E TUTORES	DESCRIÇÃO GERAL DA DISCIPLINA
1. Seminários 1 6 H (25/09/2023 a 01/10/2023) 6 H (18/12/2023 a 24/12/2023)	<b>12</b>	25/09/2023 24/12/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Hellen Cintra / Camilla Kogawa / Ernani Abreu</b></li> <li>• <b>Professor Wendell</b></li> <li>• <b>Professor Emerson</b></li> </ul>	Desenvolvimento de ações ou atividades relacionadas à aplicação dos conhecimentos teóricos apresentados ao longo do módulo no ambiente da SDI/MAPA, podendo ser realizado de forma individual ou em dupla.
2. Liderança de Pessoas em Ambiente Corporativo	<b>12</b>	25/09/2023 08/10/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Danilo Átila / José Elenilson / Josileide Lima</b></li> <li>• <b>Professora Márcia Lucia</b></li> </ul>	Desenvolvimento de equipe. Estágios de desempenho de grupo. Objetivos do trabalho em equipe. Tipos de equipes. Planejamento e desenvolvimento da equipe (fases do desenvolvimento, funções, liderança, fenômenos de grupo). Barreiras ao desenvolvimento de equipes. Avaliação dos resultados em desenvolvimento de equipe. Conceito de clima organizacional. Desenvolvimento e implementação de plano de gestão de clima organizacional.
3. Gestão da	<b>12</b>	09/10/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cassio Silva / Cinthia</b></li> </ul>	Histórico e conceitos ambientais emergentes em

Sustentabilidade		22/10/2023	<p><b>Oliveira / Sherley Cabral</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Professora Meiriany</b></li> </ul>	sustentabilidade. Sustentabilidade e globalização. Mudanças climáticas e biodiversidade. Desenvolvimento sustentável. Processos produtivos e sustentabilidade. Aspectos legais da sustentabilidade. Indicadores de sustentabilidade. Projetos sustentáveis.
4. Planejamento e Controle Estratégico na Administração Pública	<b>24</b>	23/10/2023 19/11/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lanuzia Araujo / Simone da Silva</b></li> <li>• <b>Professor Adriam</b></li> </ul>	Principais conceitos de planejamento e de gestão em organizações públicas. Ferramentas de planejamento estratégico. Gestão por resultados. Gestão municipal no Brasil. Diagnóstico e proposição de soluções / alternativas para a gestão pública
5. Direito Administrativo 1	<b>24</b>	20/11/2023 17/12/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Adriano Martins / Danilo Fonseca / Nádia Alves</b></li> <li>• <b>Professor Celso</b></li> </ul>	Princípios expressos e implícitos da administração pública. Ato administrativo. Licitações e contratos administrativos - Lei nº14.133/2021. Convênios (Decreto 6.170/2007 e Portaria Interministerial MP/MF/CGU 424/2016). Nova lei de licitações - Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021. Lei de acesso à informação
<b>RECESSO / REPERCURSO 25/12/2023 A 07/01/2024</b>				
6. Conjuntura e Cenário de Negócios	<b>12</b>	08/01/2024 21/01/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Keilla Fonseca / Márcia de Souza / Michele Nascimento</b></li> <li>• <b>Professor Luis Cláudio</b></li> </ul>	Análise da conjuntura econômica. Conceitos de negócios e análise de oportunidade. Análise de ambiente e mercado. Planejamento e processo decisório. Análise SWOT. Políticas e estratégias para empreendimentos emergentes. Mudança e adaptabilidade ao mundo pós-moderno. Análise de cenários e tendências de negócios futuros
7. Noções Gerais sobre Respostas ao TCU	<b>24</b>	22/01/2024 18/02/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Luciano Silva / Phellipe Oliveira / Leonardo Costa</b></li> <li>• <b>Rejai dos Santos Pires</b></li> </ul>	Diligências e notificações; dever de esclarecer falha e irregularidade e solicitação de esclarecimentos; papel do TCU como órgão de controle externo; responsabilidade solidária; atos que podem ensejar condenação, avaliação de existência de culpa ou não do agente público; conduta por ação ou omissão, dolosa ou culposa, apresentação de defesa; nexos de causalidade.

Carga Horária Total	<b>120</b>	<b>25/09/2023</b> <b>18/02/2024</b>		
---------------------	------------	--	--	--

### CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO – MÓDULO III

<b>DISCIPLINA</b>	<b>CH</b>	<b>INÍCIO – FIM</b>	<b>PROFESSOR E TUTORES</b>	<b>Emails</b>
1. Seminários 2 6 H (19/02/204 a 25/02/2024) 6 H (10/06/2024 a 16/06/2024)	<b>12</b>	19/02/2024 16/06/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Hellen Cintra / Camilla Kogawa / Ernani Abreu</b></li> <li>• <b>Professor Wendell</b></li> <li>• <b>Professor Marcelo Negão</b></li> </ul>	Discussões e socializações de possibilidades de intervenções no ambiente da SDI/MAPA de modo a aprimorar as ações gestão e logística de trabalho. Autoavaliação e finalização do curso
2. Logística e Supply Chain	<b>12</b>	19/02/2024 25/02/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cassio Silva / Fabíola Alves / Richard Rodrigues</b></li> <li>• <b>Professor José Elenilson</b></li> </ul>	Logística integrada (logística, integração das operações logísticas, serviço ao cliente, relacionamento na cadeia de suprimentos, logística globalizada, logística reversa e logística sustentável). Escopo da logística (supply chain design, transporte, informação, estoque, armazenagem, movimentação e acondicionamento do produto, embalagens). Operadores logísticos. Gerenciamento de logística empresarial (organização, planejamento, controle e operação da logística e custos logísticos).
3. Direito Administrativo 2	<b>24</b>	04/03/2024 31/03/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Clarice Santos / Nádia Pinheiro / Sherley Cabral</b></li> <li>• <b>Professor Celso</b></li> </ul>	Diretriz orçamentária. Lei de Diretrizes Orçamentárias. Lei Orçamentária Anual - Ciclo orçamentário, princípios orçamentários. Improbidade administrativa - Lei nº 8.429/1992; Lei nº 14.230/2021. Lei anticorrupção Lei nº 12.846/2013. Responsabilidade

				fiscal: Lei de responsabilidade fiscal (LRF) - Contexto e Fundamentos da Lei de Responsabilidade Fiscal, Receita, Despesa e Transferências Voluntárias, Dívida Pública e Gestão Patrimonial, Novo regime Fiscal
4. Orçamento e Gestão Financeira	<b>18</b>	01/04/2024 21/04/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Danilo Fonseca / Mayara Villela / Leonardo Costa</b></li> <li>• <b>Professor Luciano</b></li> </ul>	Conceitos financeiros básicos (valor do dinheiro no tempo; risco e retorno e avaliação). Decisões de levantamento a longo prazo (princípios de fluxo de caixa e orçamento de capital; técnicas de análise de orçamento de capital). Custo de capital. Alavancagem e estrutura de capital. Decisões de financiamento a curto prazo (planejamento financeiro, fontes de financiamento a curto prazo, duplicata a receber e estoques). Decisões de financiamento a longo prazo
5. Redação de Documentos Oficiais	<b>18</b>	22/04/2024 12/05/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Adriano Martins / Márcia Melo / Richard Rodrigues</b></li> <li>• <b>Professora Meiriany</b></li> </ul>	Documentos oficiais: tipos, composição e estrutura. Aspectos gerais da redação oficial. Correspondência oficial: definição, formalidade e padronização; impessoalidade, linguagem dos atos e comunicações oficiais (atas, memorandos, relatórios, ofícios etc.), concisão e clareza, editoração de textos (Manual de Redação da Presidência da República).
6. TCU: Responsabilidade do Gestor, Sanções Administrativas e Tomadas de Contas Especial	<b>24</b>	13/05/2024 09/06/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fabiola Alves / Luis Cláudio Moura / Phellipe Oliveira</b></li> </ul>	Requisitos à configuração da responsabilidade no âmbito do TCU. Quem está sujeito à responsabilidade perante o TCU. Responsabilidade de quem assina o convênio e os contratos. Responsabilidade do parecerista técnico e jurídico. Omissão na fiscalização e na prestação de contas. Condenação em débito, proporcionalidade e multa. Circunstâncias que podem isentar o agente público de responsabilidade. Impedimento a aplicação de sanção. Hipóteses de exclusão da responsabilidade e da culpabilidade.

				Noções sobre sanção administrativa: caracterização do dano ao erário, quantificação do dano e das parcelas eventualmente a serem recolhidas, custo da apuração x valor do dano, identificação e notificação do responsável, possibilidade de negociação do débito. Fase externa da tomada de contas: pressupostas para instauração, formalização do processo, encaminhamentos.
7. Gestão de Serviços	<b>18</b>	10/06/2024 30/06/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cleber de Paula / Larisse Silva / Michele Nascimento</b></li> <li>• <b>Professor Adriam</b></li> </ul>	Características e classificação dos serviços. Serviço como elemento do marketing-mix. Serviços como foco do cliente (comportamento, expectativas e satisfação). Sistema de entrega de serviços. Qualidade em serviços. Comunicação integrada em serviços. Relacionamento com clientes, reclamações e recuperação em serviços. Precificação de serviços. Atendimento ao público.
<b>Carga Horária Total</b>	<b>120</b>	<b>19/02/2024</b> <b>30/06/2024</b>		